# Fiche Technique : cabinet audit qualité environnement

## Objectifs de la mission

- Identifier précisément les écarts critiques entre processus et exigences normatives
- Hiérarchiser les actions prioritaires et installer une gouvernance qualité/environnement robuste
- Fournir un diagnostic chiffré avec plans d'action et indicateurs de performance
- Réduire les non-conformités, les coûts cachés et les risques réglementaires
- Préparer et sécuriser les audits clients et de certification
- Accroître la transparence auprès des parties prenantes et organismes certificateurs

## Entreprises / profils concernés

Les missions s'adressent aux dirigeants et organisations soumises à des exigences strictes de conformité et de performance.

- **Industrie manufacturière** : production discrète, procédés continus, capabilité et maîtrise des rejets
- **Agroalimentaire** : hygiène, traçabilité, chaîne du froid et minimisation des déchets
- **Services et IT** : fiabilité des processus, multi-sites et empreinte environnementale des activités de support
- **Secteur public, santé et collectivités** : gouvernance, maîtrise des risques et utilisation des ressources
- **Chaîne d'approvisionnement** : évaluation et alignement des fournisseurs critiques

## Durée et format de la mission

Le format s'adapte à l'enjeu, à l'échéance et aux ressources disponibles :

> Mission complète : **4 à 10 semaines** selon la taille de l'organisation et le nombre de sites.

- **Flash diagnostic** : 5 jours pour identifier les écarts majeurs avant une échéance critique
- **Audit blanc de certification** : simulation complète d'un audit tierce partie ISO 9001 / ISO 14001
- **Accompagnement récurrent** : points de contrôle trimestriels et pilotage du plan d'action
- **Programme fournisseurs** : évaluation de la chaîne d'approvisionnement selon des grilles adaptées

## Méthodologie / déroulement de la mission

| Phase | Objectif | Durée type | Livrables |
|---|---|---|---|
| 1. Cadrage | Définir périmètre, référentiels, jalons | 1–2 semaines | Note de cadrage, planning |
| 2. Documentaire | Aligner SMQ/SME aux exigences ISO | 1–3 semaines | Grilles, liste d'écarts |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3. Terrain | Vérifier l’exécution réelle | 1–2 semaines/site | Constats, preuves, analyse des risques |
| 4. Restitution | Décider et engager l’action | 1 semaine | Rapport noté, plan d’action, KPI |

### Phase 1 — Diagnostic initial et cadrage

- Définir le périmètre, les référentiels et les contraintes clients
- Conduire des entretiens avec la direction et les pilotes
- Réaliser un diagnostic documentaire rapide
- Valider le calendrier et l’échantillonnage d’audit

### Phase 2 — Audit documentaire

- Vérifier l’alignement du SMQ avec les exigences ISO 9001
- Examiner l’intégration de l’ISO 14001 dans la planification et l’opération
- Catégoriser les écarts par criticité avec preuves datées
- Repérer les gains rapides immédiatement exploitables

### Phase 3 — Audits terrain

- Observer les opérations et collecter des preuves terrain
- Conduire des entretiens avec les équipes opérationnelles
- Vérifier la maîtrise des procédés, rejets et situations d’urgence
- Confronter les constats à la réalité opérationnelle

### Phase 4 — Restitution et accompagnement

- Livrer un rapport noté avec hiérarchisation des écarts
- Proposer un plan d’action priorisé avec indicateurs et échéances
- Animer un atelier de lancement et renforcer les pilotes
- Assurer un suivi post-mission avec bilan sous 90 jours