

Fiche Technique : Cabinet de consulting Qualité

Objectifs de la mission

- Transformer le SMQ en levier de performance mesurable et non en fardeau documentaire.
- Sécuriser les audits, les contrats et l'accès aux marchés selon les référentiels applicables.
- Réduire le coût de la non-qualité (rebuts, retours, SAV) et les délais de cycle d'amélioration.
- Structurer la gouvernance, clarifier les responsabilités et consolider la cartographie des processus.
- Installer un management par les risques et opportunités avec des objectifs mesurables.
- Aligner les processus critiques (achats, production, logistique, service client) sur des standards audités.

Entreprises / profils concernés

- Dirigeants, décideurs et responsables qualité exigeants pilotant une démarche SMQ.
- Industrie manufacturière (automobile, mécanique) visant la conformité IATF 16949.
- Fabricants de dispositifs médicaux soumis aux exigences de l'ISO 13485.
- Entreprises aéronautique et défense devant satisfaire l'EN 9100.
- Sociétés de services et IT gérant SLA, conformité contractuelle et satisfaction client.
- Organisations préparant un audit de certification ou une remise à niveau urgente du SMQ.

Durée et format de la mission

Le format s'adapte à vos contraintes opérationnelles : flash avant échéance, transformation complète ou accompagnement continu.

Format	Durée indicative	Objectif principal
Diagnostic flash	10 jours ouvrés	Identifier les écarts majeurs et établir un plan de route priorisé.
Transformation SMQ accélérée	8 à 12 semaines	Remettre à niveau le SMQ, déployer les procédures et sécuriser l'audit.
PMO Qualité externalisé	Temps partiel mensuel	Animer les routines, consolider les indicateurs et préparer les audits continus.
Coaching de direction	Quelques semaines	Aligner le leadership sur les objectifs qualité et les attentes des auditeurs.

Méthodologie / déroulement de la mission

1. Diagnostic 360° et cartographie des processus

- Audit de la gouvernance, politique qualité, documentation et gestion des risques/opportunités.
- Entretiens croisés et revue d'indicateurs pour objectiver les écarts réels.

- Cartographie des processus incluant entrées, sorties, risques, contrôles et preuves.

2. Plan d'action priorisé et gouvernance

- Backlog d'actions classées par impact, criticité d'audit et effort requis.
- Gouvernance légère : rôles, cadences de comité, reporting et tableau de bord de maturité.

3. Déploiement, outillage et coaching des pilotes

- Co-construction des procédures utiles, simplification des formulaires et renforcement de la traçabilité.
- Coaching des pilotes sur les indicateurs, les routines et la préparation des preuves d'audit.
- Déploiement d'outils sobres : matrices de risques, logbook NC/AC, trames de revue de processus.

4. Préparation d'audit et ancrage de l'amélioration continue

- Revue interne, tests de traçabilité et simulations d'entretiens pour dé-risquer la certification.
- Consolidation des preuves, traitement des écarts résiduels et alignement des messages clés.
- Post-certification : capitalisation des leçons, mise à jour des risques et ajustement des objectifs.