

Fiche Technique : Accompagnement qualité au Sénégal

Objectifs de la mission

- Transformer les exigences clients et réglementaires en un système simple, mesurable et rentable.
- Sécuriser les audits et fiabiliser les processus opérationnels (maintenance, achats, production, logistique).
- Gagner des appels d'offres grâce à des preuves tangibles de conformité.
- Maîtriser les non-conformités à la source et réduire les écarts, retours et rebuts.
- Fluidifier les tâches critiques et simplifier les flux sans créer de paperasse inutile.
- Ancrer l'amélioration continue dans les routines et outiller les managers avec des indicateurs opérationnels.

Entreprises / profils concernés

- Directions industrielles, PME de services, opérateurs logistiques et sociétés de BTP.
- Établissements publics et parapublics souhaitant améliorer la transparence et l'efficience.
- Agro-industrie (arachide, céréales, produits halieutiques) et transformation industrielle.
- Entreprises de BTP et infrastructures (maîtrise d'ouvrage, entreprises générales, sous-traitants).
- Opérateurs logistiques et transport autour du Port autonome de Dakar.
- Organisations multisites sur Dakar, Thiès, Saint-Louis, Kaolack, Ziguinchor et Kédougou.

Durée et format de la mission

L'accompagnement s'adapte à vos contraintes : diagnostic rapide, projet structuré ou assistance pérenne.

Format	Durée	Objectif principal
Mission flash diagnostic	2 à 4 semaines	État des lieux, cartographie et plan d'action ciblé
Projet de certification	3 à 6 mois	Reconnaissance formelle et base pérenne (ISO 9001)
Assistance externalisée	1 à 12 mois	Stabiliser la performance sans recrutement interne
Option hybride	Adaptable	Présentiel Dakar et remote pour sites régionaux

Résultats rapides :
Premiers effets visibles sous 4 à 6 semaines ; stabilisation complète du système en 3 à 6 mois selon la complexité et le nombre de sites.

Méthodologie / déroulement de la mission

La mission se déroule en quatre phases clés, de l'analyse initiale à l'ancrage des pratiques.

1. Diagnostic initial et cartographie des processus

- Entretiens, revue d'indicateurs, observation terrain et échantillonnage documentaire.
- Restitution d'une cartographie des flux, d'une matrice risques–processus–indicateurs et d'un rapport d'écarts.

2. Gouvernance et plan d'action alignés ISO 9001

- Installation d'un comité qualité, de rituels décisionnels mensuels et d'un plan d'action hiérarchisé par criticité.
- Structuration selon l'ISO 9001 pour protéger les engagements contractuels et éviter la dispersion.

3. Digitalisation des routines qualité et data

- Standardisation des définitions, sources de données et déploiement de tableaux de bord partagés.
- Audits internes alignés sur l'ISO 19011 avec collecte d'évidences factuelles et photographiques.

4. Conduite du changement et montée en compétence

- Ateliers opérationnels, mentorat de managers et diffusion de fiches réflexes.
- Analyses de causes racines et boucles d'amélioration documentées pour ancrer l'autonomie des équipes.