

Fiche Technique : Responsable qualité externalisé à Abidjan

Objectifs de la mission

- Atteindre rapidement la conformité (exigences clients, réglementaires, ISO 9001).
- Structurer et piloter le SMQ: gouvernance, processus, risques, documentation.
- Réduire les non-conformités: analyses de causes, CAPA définies, suivies et closes avec preuves.
- Sécuriser les audits clients, fournisseurs et de certification: préparation, preuves, réponses aux actions.
- Fiabiliser l'exécution opérationnelle: plans de contrôle, audits terrain, 5S, standard work, métrologie.
- Installer un pilotage factuel: indicateurs, tableaux de bord, reporting à la direction.

Gains visibles: quick wins entre 4 et 8 semaines; routines stabilisées et audits sécurisés en 90 jours.

Entreprises / profils concernés

- PME/ETI, filiales de groupes, directions d'usines, unités de maintenance, opérateurs logistiques.
- Organisations qui doivent livrer vite, bien et au meilleur coût.
- Environnements aux exigences clients/réglementaires/contractuelles en évolution rapide.
- Activités multi-sites, saisonnières, intégrées à des chaînes d'approvisionnement internationales.
- Phases critiques: croissance, extension d'usine, lancement de ligne, reprise post-incident, réponse à appel d'offres.

Durée et format de la mission

Phase / Modalité	Description
Démarrage	3 à 5 jours de présence intensive pour cadrer le terrain et réaliser un diagnostic flash.
Rythme	Format mixte (sur site et à distance), ajusté aux cycles opérationnels.
Durée	De 3 à 12 mois, avec points d'étape formalisés.
Modalités & continuité	Temps partagé (quelques jours/semaine) ou sprints focalisés; reporting périodique, suivi d'actions et plan de transfert vers vos équipes.

Méthodologie / déroulement de la mission

1) Diagnostic flash et cadrage (0–2 semaines)

- Cartographie des attentes parties prenantes, revue documentaire, analyse des données.
- Visites de sites et entretiens ciblés.
- Plan d'attaque priorisé sur 90 jours (livrable initial).

2) Mise sous contrôle et quick wins

- Rituels managériaux: points quotidiens/hebdomadaires, management visuel, revues d'incidents.
- Lancement de chantiers rapides pour démontrer la valeur et embarquer les équipes.
- Système documentaire et preuves d'audit rationalisés.

3) Stabilisation et préparation des audits

- Plan d'actions CAPA avec responsabilités et échéances; suivi jusqu'à clôture.
- Consolidation des processus, stabilisation des indicateurs clés.
- Préparation/accompagnement aux audits clients, fournisseurs et de certification.
- Coaching des pilotes de processus et transfert de compétences.