

Fiche Technique : Modélisation des processus au Cameroun

Objectifs de la mission

- Créer un référentiel clair, partagé et pilotable par indicateurs (KPI).
- Réduire les temps de cycle et améliorer le taux de service.
- Maîtriser les coûts, renforcer la traçabilité et la conformité (audits, ISO 9001/14001/45001).
- Clarifier « qui fait quoi, quand et comment »; supprimer les ruptures d’information.
- Sécuriser l’exécution sur les maillons critiques et réduire la variabilité.
- Préparer et accélérer la digitalisation (ERP, WMS, GMAO, CRM, portails).

Valeur visible dès les premières semaines grâce à une démarche par sprints, avec livrables concrets et décisions tracées.

Entreprises / profils concernés

- Directions générales, opérations et QHSE visant une trajectoire de performance fiable.
- Organisations multi-sites et multi-métiers au Cameroun à harmoniser (achats, production, maintenance, logistique, finance, RH).
- Entreprises industrielles et agro-industrielles soumises à de fortes cadences.
- Opérateurs logistiques et transport sur l’axe Douala–Yaoundé (transit, contrôles, coordination partenaires).
- Entreprises de BTP et sociétés de maintenance; Énergie et réseaux (sûreté, maintenance préventive, traçabilité).
- Établissements publics et services; organisations préparant une certification ou un audit de donneur d’ordre.

Durée et format de la mission

Périmètre	Durée indicative	Format / Rythme
Flux cœur (prospection–commande–livraison–facturation)	6 à 10 semaines	Mode hybride : ateliers sur site + consolidation à distance
Programme multi-processus	3 à 6 mois	Sprints avec livrables intermédiaires et gains visibles
Gouvernance	10–15 jours	Kick-off, comités de validation tous les 10–15 jours, déploiement progressif et coaching

Méthodologie / déroulement de la mission

Approche pragmatique, impliquant les métiers et alignant stratégie, opérationnel et SI. Progression par sprints pour livrer rapidement de la valeur.

- 1. Diagnostic flash : cartographie existante, irritants majeurs, priorités par filière et par site.
- 2. Ateliers métier collaboratifs : collecte d’informations, VOC client, analyse des risques, formalisation des flux cibles.
- 3. Prototypage et validation : itérations rapides, publication pilote, tests de conformité, ajustements.
- 4. Déploiement et transfert : diffusion maîtrisée, accompagnement au changement, appropriation et gouvernance.
- 5. Mesure d’impact : alignement des KPI, plan d’optimisation et boucle d’amélioration continue.

Livrables concrets à chaque étape (cartographies, modèles BPMN, RACI, procédures, check-lists, KPI cibles) et dossier de preuve facilitant arbitrages et audits.

Phase	Objectif	Principaux livrables	Délai
Cadrage	Aligner le périmètre	Plan de mission, cartographie macro	1–2 sem.
Ateliers	Documenter les flux	Modèles BPMN, RACI, risques	2–4 sem.
Validation	Arbitrer et figer	Dossier de décision, KPI cibles	1–2 sem.
Déploiement	Rendre opérationnel	Procédures, check-lists, supports	3–6 sem.
Mesure	Quantifier les gains	Tableau de bord, plan d’amélioration	Continu