

Fiche Technique : Mise en place logiciel qualité à Abidjan

Objectifs de la mission

Accompagnement de bout en bout pour un eQMS opérationnel, sécurisé et durable, aligné sur vos réalités terrain à Abidjan.

- Fiabiliser les processus et standardiser les pratiques.
- Gagner en conformité (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, HACCP) et répondre aux exigences clients.
- Renforcer la traçabilité, la gestion documentaire et les preuves.
- Réduire non-conformités et coûts de non-qualité.
- Accélérer les décisions, les audits et la clôture des actions.
- Assurer une visibilité de bout en bout et une gouvernance claire.

Approche adossée aux standards internationaux et adaptée au contexte multi-sites / multi-chantiers d'Abidjan.

Entreprises / profils concernés

- Entreprises industrielles et agro-industrielles (production, libération des lots).
- Opérateurs logistiques et de transport (chaîne documentaire, incidents, traçabilité).
- Entreprises de BTP et de maintenance (chantiers, inspections, plans d'actions).
- Établissements publics et services (gouvernance, risques, audits, processus).
- Directions industrielles, QHSE, opérations, maintenance et logistique en croissance ou sous exigences ISO.

Durée et format de la mission

Noyau initial généralement déployé en 8 à 16 semaines, puis enrichi par vagues successives selon le périmètre et la complexité SI.

Format	Modalités clés
Sur site à Abidjan	Ateliers, tests et accompagnement terrain au plus près des opérations.
Hybride	Rituels à distance et interventions ciblées sur site.
À distance	Gouvernance digitale, démonstrations et support réactif.

Cadencement par sprints courts et jalons décisionnels; pilotes puis déploiement progressif pour sécuriser la continuité d'activité.

Méthodologie / déroulement de la mission

Mission couvrant le cadrage, le choix d'eQMS, la conception des processus, la configuration, les intégrations, la migration, la conduite du changement, la formation et la stabilisation post-déploiement.

Cadrage et conception

- Cadrage et benchmark eQMS alignés SI, sécurité, budget et roadmap.
- Analyse des processus clés (Pilotage, Réalisation, Support) et cartographie des risques.
- Définition des workflows utiles (NC, réclamations, CAPA, contrôles, audits, changements, revues de direction).
- Modélisation des référentiels documentaires.

Configuration et intégrations

- Paramétrage des rôles, délais, statuts et règles d'assignation adaptés à vos métiers.
- Intégrations SI (ERP, GED, SIRH, MES, CMMS) et SSO; imports/exports contrôlés.

Migration, déploiement et adoption

- Migration des historiques: nettoyage, mapping et tests de reprise.
- Déploiement par pilotes puis généralisation; démonstrations et tests terrain.
- Formation des équipes, coaching et KPIs d'usage pour ancrer l'adoption.

Mesure et amélioration continue

- Tableaux de bord et indicateurs de conformité, délais de clôture, taux d'actions tenues.
- Rituels d'amélioration continue pour pérenniser les gains.

Résultats attendus: baisse des retards de clôture des NC, suppression des doublons documentaires, réduction du temps de préparation aux audits, visibilité accrue sur les risques.