

Fiche Technique: Formation cartographie des processus au Sénégal

Objectifs de la formation

Une approche pragmatique pour concevoir, piloter et faire vivre des processus alignés aux exigences locales et ISO.

- Cartographier le « as-is » et le « to-be », cadrer la démarche et animer des ateliers efficaces.
- Choisir les standards (SIPOC, BPMN, flowcharts) et modéliser du macro-processus au niveau opérationnel.
- Identifier irritants, gaspillages et risques ; relier processus, risques et contrôles.
- Définir des KPI pertinents et mettre en place des routines de pilotage.
- Utiliser des outils numériques accessibles et produire des livrables compatibles ISO et attentes clients.
- Ancrer la gouvernance processus et la conduite du changement avec un plan d'action opérationnel.

Population cible

- Dirigeants, directeurs des opérations, responsables QHSE et amélioration continue.
- Managers maintenance, supply chain, entrepôt, production, projets BTP et énergie.
- Fonctions support : RH, finance, contrôle interne, achats, IT/SI, PMO.
- Consultants internes, contrôleurs internes, responsables SI, product owners.
- Établissements publics et administrations en modernisation des processus.
- Responsables RH/formation souhaitant un langage commun et un onboarding multi-sites.

Note: Aucun prérequis technique. Attestation délivrée en fin de formation et, en option, parcours certifiant avec évaluations et soutenance.

Durée de la formation

Élément	Détails
Durée standard	2 à 3 jours, modulables selon périmètre et maturité
Formats	Présentiel au Sénégal (Dakar, Thiès, Diamniadio, Saint-Louis, Ziguinchor, Kaolack) ; classe virtuelle ; hybride
Type de session	Intra-entreprise (cas réels) ou inter-entreprises (benchmark)
Options	Coaching post-formation ; parcours certifiant (évaluations, soutenance)

Programme de la formation

Modules progressifs alternant méthodes, ateliers d'application et études de cas ancrées au contexte sénégalais (flux portuaires, chantiers urbains, maintenance d'équipements critiques, chaîne d'approvisionnement, achats publics, parcours usager).

1. Cadrage et gouvernance

- Définir le périmètre, les parties prenantes et les objectifs.
- Livrables : Charte de projet, matrice RACI. Durée : 0,5 j.

2. Cartographie macro (SIPOC)

- Obtenir une vision globale des processus.
- Livrables : Carte macro, SIPOC. Durée : 0,5 j.

3. Modélisation détaillée

- Structurer le « as-is » et le « to-be » avec BPMN/flowcharts.
- Livrables : Diagrammes process. Durée : 1 j.

4. Risques et contrôles

- Relier processus, risques et points de contrôle.
- Livrable : Matrice risques/contrôles. Durée : 0,5 j.

5. Indicateurs et pilotage

- Définir KPIs et routines de management.
- Livrables : Tableau de bord, plan de revue. Durée : 0,5 j.

6. Conduite du changement

- Rendre les processus vivants et utilisés par tous.
- Livrables : Plan de communication et de formation. Durée : 0,5 j.

Adaptations sectorielles possibles (BTP, logistique portuaire/aéroportuaire, énergie, secteur public) et ateliers sur cas réels au Sénégal.