

Fiche Technique: Formation cartographie des processus au Maroc

Objectifs de la formation

- Des objectifs concrets pour cartographier, piloter et digitaliser les processus avec impact mesurable.
- Structurer une architecture processus claire (macro-processus, processus, sous-processus).
 - Cartographier l'existant (As-Is) et le cible (To-Be); utiliser SIPOC, BPMN, VSM et RACI à bon escient.
 - Identifier gaspillages, goulots, risques QHSE et points de contrôle clés.
 - Formaliser des procédures et modes opératoires utiles; préparer les revues de processus.
 - Définir des indicateurs pertinents (KPI/KRI) pour mesurer et piloter la performance.
 - Aligner les livrables aux audits (ISO 9001/14001/45001, IATF/ASD), comités SI et consultations marchés.

Approche 100% opérationnelle, ancrée dans des cas d'usage marocains, avec livrables exploitables pour audits, projets ERP/BPM et certifications ISO.

Population cible

- La formation s'adresse aux professionnels qui veulent structurer et piloter leurs processus.
- Directeurs des opérations, managers et responsables d'unités opérationnelles.
 - Responsables QHSE, qualité et auditeurs internes.
 - Chefs de projets SI/ERP/BPM et PMO.
 - Process owners, méthodes, Lean/Excellence opérationnelle, encadrants de production.
 - Fonctions support: RH, Achats, Finance, IT.
 - Secteurs: industrie, maintenance, logistique, BTP, opérateurs de réseaux, établissements publics.

Durée de la formation

Des formats adaptés à vos contraintes (présentiel, distance, hybride).

Format	Lieux / Modalités	Durée indicative	Particularités
Inter-entreprises	Casablanca, Rabat, Tanger	2 jours intensifs	Sessions consécutives
Intra-entreprise	Sur site, ateliers sur vos processus réels	2 à 3 jours modulables	Calendrier ajustable (présentiel et/ou distance)
À distance / Hybride	Classe virtuelle synchrone; possible hybride	Selon planification	Équipes multi-sites (Midparc, AFZ, TAC, ...)

Chaque session donne lieu à une attestation de réussite et à des modèles réutilisables. Un accompagnement post-formation peut être proposé.

Programme de la formation

Parcours structuré en modules progressifs, avec ateliers pratiques et cas d'usage marocains.

Module 1 — Fondamentaux processus (0,5 jour)

- Comprendre la logique processus, la valeur et la gouvernance.
- Livrables: architecture processus, glossaire, règles de nommage.

Module 2 — Cadrer un chantier (0,5 jour)

- Définir périmètre, objectifs, parties prenantes.
- Outils: SIPOC, charte d'atelier, checklist données.

Module 3 — Notations & schémas (0,5 jour)

- Choisir la représentation adaptée à l'usage.
- Outils: BPMN, VSM, flux de données, RACI.

Module 4 — Ateliers pratiques (1 jour)

- Cartographier l'As-Is et identifier les gaspillages.
- Livrables: cartes processus, quick-wins, backlog d'amélioration.

Module 5 — Mesure & pilotage (0,5 jour)

- Définir indicateurs, risques et contrôles.
- Outils: KPI/KRI, tableaux de bord, plan de surveillance.

Module 6 — Digitalisation & ancrage (0,5 jour)

- Préparer le To-Be, la gouvernance et l'outillage.
- Livrables: spécifications, rôles, feuille de route.