

Fiche Technique : Évaluation des fournisseurs au Maroc

Approche rigoureuse, indépendante et adaptée au contexte marocain. Confidentialité et impartialité garanties.
Alignement possible avec ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, IATF 16949, AS/EN 9100.

Objectifs de la mission

- Sécuriser les achats et réduire les risques opérationnels (qualité, délais, logistique, HSE).
- Objectiver les décisions (qualification/requalification, make-or-buy) par un scoring et une cartographie des risques.
- Aligner les fournisseurs sur vos standards de qualité, coût, délai et exigences réglementaires.
- Évaluer la maîtrise des processus, la capacité industrielle, la continuité d'activité et la cybersécurité.
- Produire des livrables actionnables et un plan d'actions priorisé, chiffré et co-piloté.

Entreprises / profils concernés

- Directions générales, directions des opérations, directions achats, responsables QHSE.
- Entreprises industrielles, sociétés de maintenance, opérateurs logistiques, entreprises de BTP, opérateurs de réseaux.
- Établissements et organismes publics soumis à des exigences de transparence et de performance.
- Secteurs: automobile, aéronautique, agro-industrie, énergie, logistique, BTP, services et commande publique.

Durée et format de la mission

Durée indicative: 3 à 8 semaines, selon périmètre et criticité.

Phase	Durée indicative
Cadrage	~ 1 semaine
Collecte / revue documentaire	1 à 2 semaines
Audit(s) sur site	1 à 2 semaines
Consolidation & restitution	1 à 2 semaines
Lancement du plan d'actions	~ 1 semaine

- Format hybride: sur site (usines, hubs logistiques, chantiers, data centers) et à distance pour les volets documentaires et entretiens.
- Possibilité de pilote sur échantillon avant déploiement élargi.
- Gouvernance avec jalons de validation côté client et fournisseur; reporting sans surprise.

Méthodologie / déroulement de la mission

1) Cadrage et segmentation

- Définition du périmètre, familles achats, criticités, objectifs.
- Adaptation du référentiel aux enjeux métiers et au contexte marocain.

2) Collecte et revue documentaire

- Licences, certifications, procédures, enregistrements, indicateurs.
- Préparation des checklists et des preuves tangibles.

3) Audit(s) sur site et entretiens

- Visites, observations process, échantillonnages, échanges avec équipes.
- Axes de vérification: conformité légale et HSE, système qualité, processus, logistique/appro, sécurité de l'information, finance, RSE, non-conformités, gestion de crise/continuité.

4) Scoring et cartographie des risques

- Notation pondérée, heatmaps, consolidation multi-sites/fournisseurs.
- Résultats: score global et par domaine, criticités par familles achats, benchmark panel.

5) Restitution exécutive

- Synthèse décisionnelle: top risques, quick-wins, arbitrages recommandés.
- Plan d'actions priorisé, jalons, responsables, coûts/bénéfices.

6) Suivi et coaching

- Revues périodiques, vérifications de clôture, ajustements des plans.
- Transfert de compétences: guides, grilles de scoring, matrices de risques, modèles de plans d'actions.

Phase	Livrable	Contenu	Bénéfices
Cadrage	Plan d'évaluation	Périmètre, référentiel, planning, échantillonnage	Alignement des équipes, transparence fournisseurs
Collecte	Dossier de preuves	Documents clés, enregistrements, fiches process	Base fiable pour l'évaluation
Audit	Rapport d'audit	Constats, non-conformités, bonnes pratiques	Vision factuelle et actionnable
Analyse	Scorecards	Notes globales et par domaine, pondérations	Comparabilité et décisions rapides
Restitution	Executive summary	Top risques, quick-wins, arbitrages	Aide à la décision
Suivi	Plan d'actions	Actions, responsables, échéances, indicateurs	Amélioration mesurable