

Fiche Technique : Optimisation performance processus à Abidjan

Objectifs de la mission

Dispositif d'amélioration mesurable, centré sur les flux réels, la qualité de service et les résultats opérationnels.

- Améliorer l'efficacité opérationnelle et la performance des processus critiques.
- Réduire les coûts cachés, retouches et goulots; fiabiliser les délais de livraison.
- Sécuriser les engagements clients et la qualité de service (OTIF, conformité).
- Aligner les pratiques sur des standards et exigences (ISO 9001, 14001, 45001; SLA).
- Standardiser les méthodes, clarifier les responsabilités et installer des indicateurs utiles.
- Obtenir des gains rapides et durables, pilotés par des tableaux de bord décisionnels.

Livrables concrets et exploitables : cartographies AS-IS/TO-BE, standards de travail, plans d'actions priorités, KPIs et routines de pilotage.

Entreprises / profils concernés

- Organisations avec flux critiques, interfaces multiples et exigences clients élevées.
- Directions industrielles, responsables QHSE, équipes de production, opérateurs logistiques.
- Sociétés de maintenance, entreprises de BTP, établissements publics et services.
- Secteurs : BTP, industrie, énergie, logistique, maintenance, transport, agro-industrie, services, secteur public.
- Implantations : Port Autonome d'Abidjan, Yopougon, Plateau, aéroport Félix Houphouët-Boigny.
- Structures préparant une certification ISO, une montée en charge, un contrat majeur ou une transformation digitale.

Durée et format de la mission

Périmètre unique : 6–8 semaines (du diagnostic à l'ancrage des premiers standards). Multi-processus : 3–6 mois (gains par vagues).

Modalités d'intervention : sur site, à distance ou en mode hybride, selon vos contraintes opérationnelles.

Format	Durée indicative	Phases clés	Livrables
On-site intensif	6–8 semaines	Gemba, cartographie, chantiers rapides	AS-IS/TO-BE, standards, KPIs
Hybride	8–12 semaines	Ateliers sur site + analyses à distance	Plan d'actions, routines, tableaux de bord

Méthodologie / déroulement de la mission

Approche itérative, visuelle et pilotée par les résultats : cadrage, diagnostic terrain (gemba), priorisation, expérimentation/standardisation, puis gouvernance de la performance et transfert de compétences.

Étapes clés

- Aligner les objectifs, le périmètre et la gouvernance.
- Observer, mesurer et cartographier les processus réels (entretiens, données, gemba).
- Prioriser les chantiers selon l'impact sur délais, coûts et qualité.
- Expérimenter, standardiser et ancrer les nouvelles pratiques.
- Installer un pilotage de la performance et transférer les compétences.

Outils et livrables

- Cartographies AS-IS/TO-BE, fiches standards et plans d'actions horodatés.
- Système d'indicateurs orienté résultats, tableaux de bord, cartes de contrôle.
- SIPOC, matrices RACI, gouvernance de la performance (instances et rituels).
- Cadrage normatif : ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 ; maîtrise documentaire, traçabilité, gestion des risques et non-conformités ; alignement SLA.
- Soutien aux projets digitaux : clarifier ce qui doit être digitalisé, automatisé ou standardisé, dans le bon ordre.
- Routines de management visuel et outils de résolution de problèmes pour pérenniser les acquis.

Champs d'intervention typiques

- Planification & ordonnancement : stabiliser la charge, lisser les pics, optimiser les séquences → délais fiabilisés, encours réduits.
- Achats & approvisionnements : segmentation fournisseurs, VMI/kanban → moins de ruptures et de coûts, plus de disponibilité.
- Production & maintenance : SMED, 5S, TPM, capabilité → +TRS, moins de rebuts et de pannes.
- Qualité & contrôle : plans de contrôle, Pareto, résolution de problèmes → conformité accrue, moins de retouches et litiges.
- Logistique & service client : milk-run, cross-docking, pilotage commandes → meilleur OTIF, coûts de transport réduits, satisfaction client renforcée.